Elecciones Nacionales 2017 Envío de Información Electoral

TABLERO DE CONTROL Aplicación Witt.

Es imprescindible que cuente con un teléfono celular con plataforma ANDROID versión 4.0 o superior (si su teléfono tiene menos de 3 años lo más probable es que cumpla este requisito.)

IMPORTANTE:

 Descargue la aplicación cuando tenga disponible acceso a una <u>Red WiFi y</u> <u>considere además la necesidad de</u> <u>disponer de espacio de almacenamiento</u> <u>suficiente.</u>





Aplicación Witt – Como se descarga?.





Aplicación Witt – Para que se usará?.

Enviara información acerca del desarrollo de los comicios:

- Constitución de las MESAS
- Cantidad de votantes a las 12 hs
- Cantidad de votantes a las 16 hs
- Cierre de MESAS
- Contingencias



Inicio:

Una vez bajada la aplicación al teléfono completar los siguientes datos:

1° Pantalla

Seleccione su distrito Listas desplegables Seleccionar: La provincia donde está Seleccione su sección actuando (distrito) y la localidad correspondiente (sección) Ingrese el número de alguna mesa Ingresar alguna de las mesas del establecimiento donde Ingrese su DNI/LU esta actuando. Ingresar su DNI ENVIAR

2° Pantalla



3° Pantalla



La aplicación enviará esta información para validarlo como usuario.

La aplicación le solicitará a continuación <u>CONFIRMAR</u> el establecimiento asignado, y le presentará la pantalla principal.



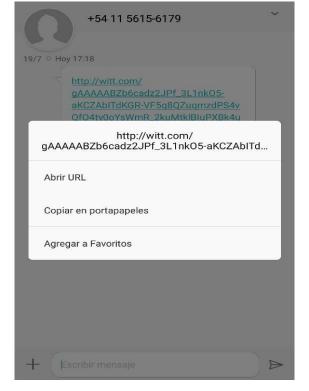
MENSAJE DE TEXTO

Usted recibirá un mensaje SMS en su celular, seleccionando ese mensaje verá que se abre la opción de ingresar a un link, ingrese al mismo y ejecútelo con la aplicación <u>Tablero de Control</u>.





2







ACTIVACIÓN

+54 11 5615- 179

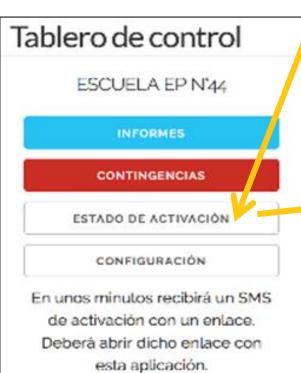
19/7 o Hoy 17:18

Completar la n mediante

Witt Tablero de Control (Capacitación)

Chrome

Siempre Solo una vez



Una vez ejecutada la acción anterior, desde la pantalla principal, usted podrá verificar el estado de activación presionando la opción ESTADO DE ACTIVACION.

< Activación

La activación le permitirá enviar los informes por Internet.

DNI: 1234567

Activado: Sí

Al ejecutar esta acción en la pantalla le aparecerá SU NÚMERO DE DOCUMENTO y si se ha producido la activación correspondiente.

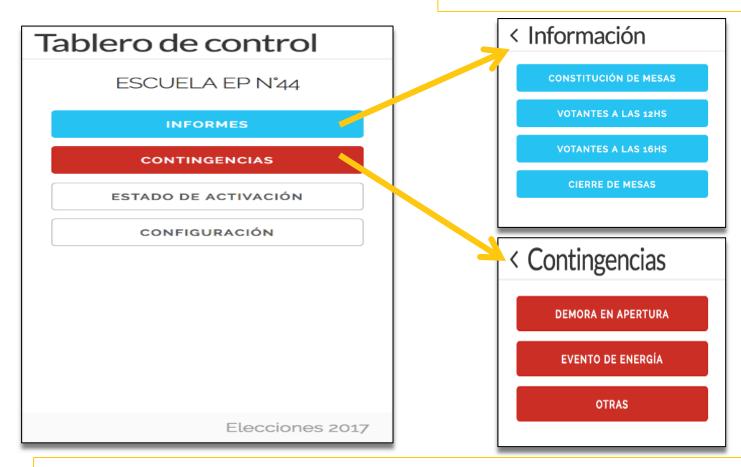
Verifique que su número de documento sea correcto y que figure Si en el estado de activado.

En el caso que SU NÚMERO DE DOCUMENTO <u>NO</u> SEA EL CORRECTO O EL ESTADO DE ACTIVADO ESTÉ EN <u>NO</u>, deberá restablecer la aplicación tal como se indica al final de este documento en el apartado opciones de configuración, e iniciar el proceso nuevamente.



Pantalla Principal

Verificado lo anterior al volver a la pantalla principal, usted podrá observar que en la misma YA NO FIGURA EL MENSAJE RELACIONADO CON LA RECEPCIÓN DE UN SMS.



Desde la pantalla principal usted podrá enviar, seleccionando la opción correspondiente, dos tipos de información: INFORMES y CONTINGENCIAS.



Carga de Información Constitución de MESAS

< Información

CONSTITUCIÓN DE MESAS

1

VOTANTES A LAS 12HS

VOTANTES A LAS 16HS

CIERRE DE MESAS

Hacer Click sobre cada número de mesa para informar su apertura y marcar ENVIAR.

Se pueden informar varias mesas a la vez

Deberá informar mesa por mesa la CONSTITUCION de las mismas.

Las mesas informadas quedarán tildadas sin posibilidad de modificar su estado.

Se entiende por mesa constituida cuando el correo entrega el material al PRESIDENTE DE MESA.

< Constitución

Marque las mesas constituidas.

1

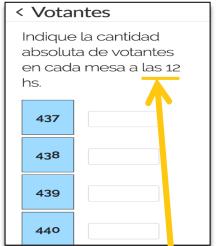
437	438	439
440	441	442
443	444	445
446	447	448

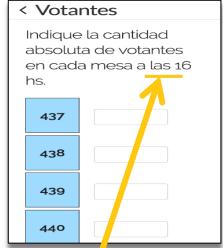
ENVIAR



Carga de Información Cantidad de VOTANTES







Ingresar cantidad de votantes en cada mesa según corresponda y hacer click en ENVIAR

A las 12 horas y las 16 horas deberá informar la cantidad absoluta de electores (no porcentajes) que hayan emitido su voto en cada una de las mesas del establecimiento.

Dispone de una ventana horaria de una hora (de 11:30 a 12:30 y de 15:30 a 16:30) para enviar esta información, SIN EXCEPCIÓN.

ATENCION:

Podrá informar una o más mesas en cada envío. Una vez emitida la información de una mesa esta quedará ya establecida en la aplicación y no podrá ser modificada.



Carga de Información Cierre de MESAS

CIERRE DE MESAS



< Cierre

Marque las mesas donde se dejó de votar.

437	438	439
440	441	442
443	444	445
446	447	448

Deberá informar mesa por mesa el CIERRE de las mismas.

Las mesas informadas quedarán tildadas sin posibilidad de modificar su estado.

Se entiende por CIERRE DE MESA cuando ya no quedan electores para votar en esa mesa.

Hacer Click sobre cada numero de mesa para informar su CIERRE y marcar ENVIAR

Se pueden informar varias mesas a la vez

ENVIAR

<u>RECUERDE:</u> Podrá informar una o más mesas en cada envío. Una vez emitida la información de una mesa esta quedará ya establecida en la aplicación y no podrá ser modificada.



Carga de Información Haga Click en esta opción si se demora la apertura del **ESTABLECIMIENTO/ESCUELA** < Contingencias < Demora Reportar demora en apertura del establecimiento. DEMORA EN APERTURA ENVIAR < Evento de energía EVENTO DE ENERGÍA Realizar un envío si hay corte de energía y un segundo envío al restituirse la misma. **OTRAS** < Otras Deberá informar/detallar cualquier Reporte tipo de tipo de contingencia relevante, problema. mediante el cuadro de texto que se dispone a tal efecto, y hacer Click en ENVIAR ENVIAR



Opciones de Configuración

Ingresando a la opción de <u>configuración de la pantalla principal</u>, se le desplegarán las siguientes opciones.



C Reestablecer
Esto borrará todos sus cambios.
¿Seguro que quiere proceder?
OK CANCELAR

Podrá observar un resumen cronológico de los mensajes enviados.

< Registro

- 25 de julio de 2017 15:42
 SMS: Enviado APE de 2 mesas.
- 25 de julio de 2017 15:42
 SMS: Enviado VOT12 de 2 mesas.
- 25 de julio de 2017 15:41
 SMS: Enviado SMS login.

La opción RESTABLECER le permite reiniciar totalmente la aplicación.

Al validar esta opción usted deberá ingresar nuevamente todos los datos correspondientes al inicio de la aplicación para validarse nuevamente en el sistema.