Requerimientos Funcionales

Requerimiento	Preguntas	Respuestas
<p>Será responsabilidad del sistema de recuento validar que se trate de una mesa esperada, verificar la integridad del telegrama y que la imagen esté en condiciones de ser cargada</p>	<p>☐ ¿A qué se refiere específicamente con verificar la integridad del telegrama? ¿Qué debe cumplirse para considerar que un telegrama esté íntegro?</p> <p>☐ ¿Es necesario que exista alguna intervención humana, es decir, esto representa un paso previo a la transcripción?</p> <p>☐ Las validaciones automatizadas que se pudieran hacer son:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Validar que las páginas estén completas, o que pertenece a una mesa esperada, o que el archivo no esté corrupto 	<p>Se refiere a las validaciones automatizadas que se pudieran hacer y las consideraciones son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que las páginas estén completas, - Que pertenece a una mesa esperada, - Que el archivo no esté corrupto <p>Es necesario la intervención humana para verificar la legibilidad del documento.</p>
<p>Se suministrará un sistema de información electoral georeferenciada, que publicará los datos en tiempo real atendiendo a las divisiones administrativas definidas por la Dirección Nacional Electoral. La interfaz deberá permitir el cambio de escala de los mapas, el desplazamiento, la búsqueda de un lugar en el mapa, visualizar distintas capas de información, conocer el nivel de actualización de los datos.</p>	<p>¿La georeferencia se obtiene a través del usuario que haga log in? Si la respuesta es negativa, ¿cómo esperan que se obtenga la georeferencia?</p>	<p>No, se refiere a la realización de mapas de polígonos correspondientes a divisiones administrativas electorales o mapas de puntos con posición georeferenciada de establecimientos, en este último caso se disponibilizarán las coordenadas de los locales de votación.</p>
<p>Se deberá proveer de una aplicación que posibilite la consulta comparativa de la imagen digitalizada y de los datos cargados para cada mesa electoral</p>	<p>¿Necesariamente debe ser una aplicación o puede ser portal web?</p> <p>La consulta estaría también habilitada solo por los 30 días luego de cada jornada?</p> <p>¿Piden mostrar el acta + los datos que se tomaron para totalizar?</p>	<p>Debe ser una aplicación, debe estar disponible solo por 30 días luego de cada jornada y debe mostrar las actas más los datos que se tomaron para la totalización.</p>
<p>Se deberá ofrecer a los gobiernos provinciales acceso a una señal de datos con los resultados de cargos nacionales y provinciales del distrito, hasta legislador provincial inclusive.</p>	<p>¿Podría El Correo indicar con más detalle este requerimiento?</p>	<p>Podrá hacerse con la misma web de disponibilidad general.</p>

<p>Para los cargos legislativos nacionales de octubre, la aplicación de consulta debe disponer de un módulo de simulación para el cálculo y visualización de resultados correspondientes a la distribución de cargos. En el caso de los diputados nacionales deberá aplicarse el sistema D'Hondt y para los senadores nacionales una fórmula de mayoría y minoría</p>	<p>Solicitamos nos informen las reglas y formulas exactas para cada caso.</p>	<p>Para realizar el cálculo de simulación se aplica la normativa vigente. El Código Electoral Nacional, Ley 19.945 (y sus modificatorias) establecen: a) para Senadores Nacionales los artículos 156 y 157. b) para los Diputados Nacionales los artículos 158 a 161 y c) para Parlamentarios del Mercosur, los artículos 164 bis, ter y quáter.</p>
<p>La información y contenidos de este sistema de presentación de resultados tanto de las Elecciones PASO, Elecciones Nacionales y eventual Segunda Vuelta Presidencial se orientarán fundamentalmente a los invitados asistentes al Centro de Difusión, salas de invitados especiales, invitados internacionales, fiscales varios y a los medios de comunicación audiovisuales instalados en el mismo durante cada jornada.</p>	<p>En esta sección se mencionan varias salas dentro del Centro de Difusión. ¿Podría el Correo detallar la capacidad máxima de personas requeridas en las mismas, y cuántas salas en total son requeridas?</p>	<p>1 sala de prensa aproximadamente para 200 personas, independientemente de la locación que se determine (incluida en el centro de difusión). 1 Sala de invitados especiales con una capacidad aproximada de 200 personas. 2 salas de apoderados y fiscales con una capacidad aproximada de 40 personas. 2 salas de apoderados y fiscales con una capacidad aproximada de 20 personas (en Monte Grande). 2 salas de apoderados y fiscales con una capacidad aproximada de 15 personas. 5 salas de funcionarios con capacidad aproximada de 4/5 personas cada una.</p>

<p>La consulta también se pondrá a disposición de las agrupaciones políticas para su utilización a distancia (sedes partidarias) previendo las condiciones de seguridad requeridas brindando un servicio de soporte para su correcta configuración y utilización</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Podría el Correo indicar cuantas sedes partidarias se tienen contempladas para brindar soporte? 2. ¿Es posible contar con la ubicación o dirección de estas sedes partidarias? o bien indicar si las mismas están dentro de CABA? 3. ¿Podría el Correo indicar el tipo de soporte esperado en las sedes partidarias?, ¿es viable un soporte técnico remoto ubicado desde el Centro de Carga? 4. ¿Cuántos usuarios serán? 	<p>Sedes Partidarias: se estiman entre 100 y 150 solicitudes de usuarios por elección. Referencia PASO 2017: 133 solicitudes. No es necesario contar con la ubicación específica de la sede partidaria, se trata de un servicio a distancia al cual los usuarios de las agrupaciones políticas informados por la DINE tendrán acceso. Las agrupaciones pueden localizarse en cualquier punto del país. El servicio deberá garantizar las mismas condiciones de seguridad la información que la aplicación de fiscalización desplegada en las salas de fiscales de Correo. El soporte técnico puede estar centralizado en el Centro de Carga.</p>
<p>Esta presentación deberá estar disponible durante un plazo de 30 días a partir de la jornada electoral en la WEB proporcionada por el oferente. Cumplido dicho plazo las páginas mencionadas deberán ser entregadas a la DINE.</p>	<p>¿Podría El Correo indicar bajo que formato o medio espera recibir la información de las páginas?</p>	<p>La estructura de páginas y su contenido completo, tal como son presentadas en la web de difusión, deben entregarse a la DINE para su utilización offline. Es la entrega en soporte digital de la información y páginas publicadas en el portal de internet.</p>
<p>En el caso de incidencias definitivas el sistema consignará el motivo de la incidencia definitiva que corresponda a la mesa.</p>	<p>¿Cuáles son las incidencias a colocar, vienen del sistema de captura, el transcriptor va a ingresar alguna a "mano"?</p>	<p>Las incidencias a colocar deben estar tipificadas en el sistema, a modo de ejemplo, pueden ser: documento ilegible, documento inexistente y cantidad de votantes por sistema superior a cantidad de electores habiles de la mesa.</p>

<p>En caso de haber pasado la instancia de control y persistir diferencias o de superar la cantidad de votantes a la de electores asignados a la mesa, se considerará como incidencia definitiva y la información de la mesa no será computada en la totalización de los resultados, pero informada como incidencia definitiva.</p>	<p>¿la instancia de control es el paso por el verificador?</p>	<p>Si</p>
<p>El sistema debe disponer de consultas que permitan a los fiscales de las agrupaciones políticas participantes efectuar un seguimiento, en tiempo real, de las operaciones atinentes a cada uno de los procesos electorales. La visualización será accesible por distritos, según los perfiles de usuarios asignados a cada fiscal.</p>	<p>¿Podría indicar el Correo si el equipamiento de cómputo para la consulta es provisto por el Oferente?, o está fuera del alcance del Pliego?</p>	<p>Es provisto por el oferente tal como lo describe el pliego.</p>
<p>El sistema debe contemplar la emisión del parte cero y acta de apertura en forma inmediata previa a las operaciones, para dar inicio a la carga del recuento provisional para verificar la inicialización del sistema.</p>	<p>¿En qué consiste y en qué difieren el documento de parte cero y el acta de apertura? tienen algún ejemplo o modelo? ¿Esto se realiza en sala de prensa? ¿se requiere de alguna logística especial?</p>	<p>El parte cero proviene del sistema y muestra la inexistencia de carga previa al inicio del proceso dentro del sistema. El acta es el documento administrativo que se confecciona luego de emitir el parte cero, en la misma se indica fecha, lugar, asitentes a la puesta en cero y deberá ser firmada por los actores y responsables intervinientes. No requiere logística especial, y se realiza en el lugar donde se lleva a cabo la actividad principal del recuento</p>

<p>El sistema debe contemplar la emisión del parte final de la carga y acta de cierre del recuento provisional</p>	<p>¿En qué consiste y en qué difieren el documento de parte final y el acta de cierre? tienen algún ejemplo o modelo? Igual para el de inicio. ¿Esto se realiza en sala de prensa? ¿se requiere de alguna logística especial?</p>	<p>El parte final proviene del sistema y muestra la carga final del proceso dentro del sistema, el acta es el documento administrativo que se confecciona luego de emitir el parte final, en el mismo se indica fecha, lugar, asistentes y deberá ser firmada por los actores y responsables intervinientes. No requiere logística especial, y se realiza en el lugar donde se lleva a cabo la actividad principal del recuento</p>
<p>El oferente deberá presentar las propuestas para poner a disposición de los medios de comunicación los resultados con el nivel de agregación que se establezca y con la misma frecuencia de la publicación WEB en un formato abierto.</p>	<p>¿Cuál es el formato abierto?</p>	<p>Se aplican las directivas de Datos Públicos de Argentina. https://www.argentina.gob.ar/aaip/accesoinformacion/datospublicos</p>
<p>El diseño del sistema deberá contemplar las incidencias que pueden producirse en la cadena de carga, definiendo los procedimientos y herramientas para resolverlas. Se deberá describir detalladamente el/los procedimiento/s de carga de los datos de los telegramas</p>	<p>¿Cuáles son las incidencias?, ejemplos o explicaciones de proceso que esperan que se resuelva.</p>	<p>Se refiere a que el oferente identifique situaciones de riesgo en el procedimiento y prevea las soluciones de contingencia para subsanarlas.</p>
<p>Doce (12) horas después de finalizado el proceso de recuento provisional, se pondrá a disposición de la DINE una publicación electrónica que contendrá los resultados provisionales con información de totales de distrito y sección para todas las categorías de cargos procesadas en el sistema. Presentará la información en gráficos y tablas y su formato será establecido con la DINE</p>	<p>Por favor indicar si se refiere a la entrega en medio digital de la información y paginas publicadas en el portal de internet</p>	<p>No son las páginas web. Es un archivo digital (puede ser interactivo en su recorrido) con los gráficos de resultados y las tablas correspondientes a cada provincia y sección. Los contenidos de base son los mismos que se presentan en el recuento. El diseño respecto de las páginas web puede modificarse a fin de garantizar la correcta lectura en este formato.</p>

<p>Diseño de las plantillas de carga para cada distrito, de acuerdo con la información que oportunamente brinde la DINE</p>	<p>¿Es posible que nosotros generemos los templates de las actas desde nuestro sistema? De esta manera aseguramos la correlación entre los formatos y las áreas a cortar para mostrar en pantalla</p>	<p>Los templates de las actas deben generarse a partir de los modelos que se utilizarán en la elección. Los mismos serán provistos por la Dine una vez recibidos de la JNE, al tiempo que estén confirmados en cada distrito todas las variantes de conformidad con los cargos a elegir.</p>
<p>Dicha herramienta estará disponible desde las salas de fiscales que se dispondrán en el Centro de Procesamiento y las cabeceras del interior; permitirá fiscalizar el recuento provisional y realizar seguimiento de la recepción de los telegramas, el estado de las mismas, la carga de los resultados de cada uno con visualización de la imagen digitalizada cuando la calidad de la imagen impida la carga de los datos o no se haya recibido un telegrama íntegro, deberá dar cuenta de esta situación al Correo y generar una solicitud de reenvío para el sistema de transmisión</p>	<p>En esta sección se mencionan salas de fiscales en el Centro de Procesamiento, ¿podría el Correo detallar cuántas salas tiene contempladas que se instalen? El hecho que existan dos (2) Centros de Procesamiento (Barracas y Monte Grande) indica, ¿que los 100 Fiscales van a estar distribuidos equitativamente en cada Centro de Procesamiento? ¿Cómo se espera que se haga esa notificación para reenvío del telegrama?</p>	<p>Se instalaran 4 salas de fiscales en Barracas y 2 en Monte Grande. Los fiscales no estarán distribuidos equitativamente. La notificación para reenvío del telegrama se coordinará entre la adjudicataria y CORASA.</p>
<p>Cada telegrama se recibirá en un único archivo conteniendo una o más hojas, por lo tanto, se debe considerar que cada una de ellas estará identificada y correlativamente numerada para que se asocien con la mesa a la que pertenecen.</p>	<p>Solicitamos se aclare si cada archivo contendrá el telegrama con todas sus páginas o si será un archivo por cada página del telegrama?</p>	<p>Las imágenes provistas por el Correo al servicio de Recuento Provisional serán a través de archivos que contengan los documentos de mesa completos, todas las hojas de un mismo documento en un archivo multipágina.</p>

5.2 Desarrollo de Controles y Pruebas

Requerimiento	Preguntas	Respuestas
<p>Sin perjuicio de las pruebas del sistema, se pondrá a disposición de la DINE una simulación del funcionamiento del sistema de recuento provisional para las categorías que indique la Dirección Nacional Electoral. En este elemento simulado (demo) se visualizarán las distintas etapas del proceso de manera que sea posible la toma de tiempos y se infiera el tiempo total de procesamiento. Esta demo deberá establecerse en el plan de trabajo</p>	<p>¿En qué fecha se espera esta versión de demo?</p>	<p>Deberá proveerse para el primer simulacro de las PASO.</p>
<p>Adicionalmente a las pruebas que considere necesarias el oferente para poner a punto los servicios ofertados, deberá ejecutar el servicio como parte de un plan integral de CORREO que incluirá al menos 2 pruebas generales previas a cada jornada electoral.</p>	<p>Sección 5.2 Podría el Correo confirmar si nuestro entendimiento sobre la cantidad de Pruebas Generales carácter de Simulacros Nacionales requeridos es el correcto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☐ Elecciones PASO: <ul style="list-style-type: none"> o Prueba Integrales antes de PASO. o Simulacro 1 - PASO (30-Junio-2019) o Simulacro 2 - PASO (21-Julio-2019) ☐ Elecciones GENERALES: <ul style="list-style-type: none"> o Simulacro 1 - GENERALES (4 semanas antes de Elección) o Simulacro 2 - GENERALES (2 semanas antes de Elección) ☐ Posible 2DA VUELTA <ul style="list-style-type: none"> o Simulacro 1 - 2DA VUELTA (4 semanas antes de Elección) o Simulacro 2 - 2DA VUELTA (2 semanas antes de Elección) <p>Para una totalidad de: 1 Prueba Integral y 6 Simulacros Nacionales.</p>	<p>Las fechas indicadas para las PASO son las correctas. Las fechas indicadas para las generales es correcta. Dada la eventualidad de la 2 vuelta se evaluará entre los actores la realización de un simulacro y la fecha precisa.</p>

5.3 Jornadas Electorales

Requerimiento	Preguntas/Respuestas	Respuestas
<p>Considerando los siguientes hitos, previo al acto electoral de las PASO, son las siguientes fechas estimadas: Pruebas de integración, estimadas 15 días antes del primer Simulacro.</p>	<p>¿En qué difiere la prueba de integración del simulacro? ¿Cuál es el alcance de la prueba de integración?</p>	<p>La prueba de integración es de comunicación de sistemas, sin despliegue en campo como los simulacros. En el caso de las pruebas de integración con Recuento Provisional no se prevé la presencia de personal de carga, sí del personal técnico afectado al funcionamiento de los sistemas. Los simulacros comprenden la totalidad de las actividades a realizarse el día de la elección, por tanto se prevé la carga total de los resultados de mesa mediante actas simuladas.</p>

5.4 Provision de Personal

Requerimiento	Preguntas/Respuestas	Respuestas
<p>El Oferente deberá presentar el dimensionamiento y la forma en que propone organizar los equipos de trabajo de manera que no se produzcan retrasos en el flujo de actividades previstas para el recuento provisional y deberá suministrar el personal definido en su propuesta</p> <ul style="list-style-type: none"> ☐ Coordinación general de todos los grupos que integran la organización y operación del servicio. ☐ Operación de los procesos de carga y control de incidencias, operación de los procesos de procesamiento, totalización, difusión, producción de reportes, aplicaciones y demás productos solicitados, operación de soportes técnicos y de apoyo a fiscalización de las agrupaciones políticas. ☐ Conformación y operación del apoyo logístico, mantenimiento y capacitación del personal involucrado en el servicio ofrecido. ☐ Coordinación y operación del centro de carga, organizando un servicio que permita controlar y desarrollar centralizadamente la operación, y sea capaz de dar respuesta a las incidencias que pudieran producirse y de transmitir a los grupos implicados las instrucciones específicas que el desarrollo del proceso haga necesarias. ☐ Operación y monitoreo integral de HW y SW de comunicaciones, redes, conectividad, servidores, PCs periféricos, puestos de carga, licencias y aplicaciones. ☐ Planificación, ejecución de redes, conexiones, cableados, montaje de equipamientos requeridos para las distintas actividades que componen el servicio ofrecido. ☐ Nómina del personal afectado al servicio en sus diferentes roles y responsabilidades. 	<p>¿Podrá Correo facilitar planos y fotografías de los Centros de Procesamiento de Datos (Barracas y Monte Grande)?</p> <p>¿Los Centros de Procesamiento de Datos (Barracas y Monte Grande), cuentan con áreas para salas de descanso?</p> <p>¿Se va a requerir para cada Centro de Procesamiento de Datos, un área de enfermería con paramédicos y ambulancia?</p> <p>Estamos asumiendo que el Centro de Procesamiento de Datos de Barracas se podrá utilizar para la capacitación de los operadores de "Data Entry" y Fiscales. ¿podemos contar con estas instalaciones?</p>	<p>Si, se adjuntan en ANEXO II</p> <p>Ambos centros cuentan con áreas de descanso. Monte Grande cuenta con un área de 61m2 y Barracas a designar.</p> <p>No se requerirá un área de enfermería, este servicio estará provisto por CORASA.</p> <p>Las instalaciones de Barracas podrán ser utilizadas para capacitación.</p>

5.5 Arquitectura		
Requerimiento	Preguntas	Respuestas
5.5.1 Infraestructura Central		
Solución On-Premise a ser implementada en un data center que el oferente instalará en ubicaciones físicas que brindará Correo	Especificar las condiciones de soporte para esta ubicación física (sistema A/A, energía vía UPS, respaldo de planta eléctrica etc). Indicar si dispondrá de espacios para el CD de Backup.	Barracas: Todos los sectores cuentan con AA de confort con respaldo de grupo electrógeno. En el caso del centro de cómputos cuentan con equipos de aire de back up con respaldo de energía por grupo electrógeno. Todos los puestos de ingreso de datos y el centro de cómputos contarán con respaldo de UPS y grupo electrógeno. MONTE GRANDE: Todos los sectores cuentan con AA de confort que funciona mientras se obtenga energía de red. Todos los puestos de ingreso de datos contarán con respaldo de UPS y grupo electrógeno.
5.5.1 Infraestructura Central Sincronización horaria de servidores mediante servidor NIP stratum 1	¿Podría El Correo indicar si cuenta con un servidor NIP stratum 1 para hacer la sincronización horaria requerida?, o deberá ser provista por el proveedor?	Si bien Correo posee servidores de esas características, al considerarse que el proveedor instalará una red aislada de la infraestructura de CORASA el proveedor deberá considerar su provisión
5.5.2.1 Puestos de Carga y Fiscalización		
☐ Computadoras de escritorio y monitor para los puestos de carga, ☐ 100 puestos distribuidos en salas de fiscales y salas especiales en la misma ubicación física del Centro de Carga, y ☐ 220 puestos para las 22 salas de fiscales en cabeceras de provincia, y ☐ 10 notebooks	¿Podría el Correo indicar si los 100 puestos de fiscalización son requeridos solo en un Centro de Procesamiento de Datos? o en ambos? ¿Podría el Correo indicar si el suministro de los puestos de fiscalización es solo equipamiento tecnológico sin mobiliario (mesas y sillas)?	Son requeridos en ambos ya que se instalarán salas de fiscalización en los dos centros de carga, sólo es equipamiento tecnológico y pantallas LED de resultados, conforme lo indica el pliego para las salas de fiscales y apoderados

<p>Impresoras laser o multifunción. Se estiman 35 para salas fiscales y salas especiales</p>	<p>¿Podría el Correo confirmar si la cantidad de Impresoras solicitadas cubre las Salas de Fiscalización (Central y en Provincias) y la Salas Especiales? ¿Podrían indicar la distribución de impresoras por salas?</p>	<p>Este requerimiento sólo cubre las necesidades de salas de invitados, prensa, fiscalización y autoridades. Las que se instalaran en las cabeceras de distritos deben contarse por separado. La distribución será definida según disponibilidad de espacios asignados en los edificios.</p>
<p>Dispositivos de Conectividad y Trasmisión de Datos.</p>	<p>¿Podría El Correo dar más detalles de este requerimiento y donde aplicarían (sólo a nivel central o provincial)?</p>	<p>En cada cabecera de Provincia CORASA pondrá a disposición una boca de red con un direccionamiento IP privado, donde el proveedor deberá conectar su dispositivo de conectividad para realizar la distribución interna del equipamiento PC para los fiscales a instalarse allí. CORASA disponibilizará en las áreas centrales un puerto ethernet para realizar la conexión con las provincias.</p>
<p>5.5.2.2 Centro de Prensa y Difusión</p>		
<p>La DINE definirá el look and feel de la sala de difusión, la estética de la misma y la información a difundir. Bajo dicha definición el oferente deberá presentar un Anteproyecto del Centro de Prensa y Difusión adaptado al local definido. El Anteproyecto deberá ser presentado 60 días antes de la realización de las elecciones PASO y deberá contener el render (vistas 2D y 3D) de la planta propuesta. Aprobado el Anteproyecto, se procederá a realizar el diseño, la producción general, el montaje y la puesta en funcionamiento de la misma</p>	<p>¿Podría El Correo confirmar si el Centro de Difusión contempla dentro de este la Sala de Prensa y las Salas de Especiales (Invitados)? ¿Qué capacidad deben albergar cada tipo de sala?</p>	<p>Independientemente de la locación que se determine, la Sala de Prensa estará incluida en el Centro de Difusión. Las salas de invitados especiales y salas especiales se encuentran ubicadas en diferentes sectores del edificio, según disponibilidad. La capacidad de las mismas puede variar en función de ello y la gente que se acredite para cada instancia. Como referencia: 1 sala de prensa deberá albergar aproximadamente 200 personas.</p>

Las actividades y trabajos que asumirá el oferente, con relación a la preparación de infraestructuras generales en el Centro de Difusión son las siguientes:

- Instalación de equipos de difusión, bastidores y modems para circuitos de comunicación, cableado y conexiones entre ellos
- Tendido general de los conductores de la red, en canaletas adosadas, desde los servidores de difusión hasta los armarios de conmutación
- Suministro e instalación de concentradores, placas y elementos de conexión
- Suministro e Instalación de Video Wall y /o pantallas LED para publicación de resultados
- Suministro e Instalación de 2 notebooks para operar los resultados a mostrar
- Suministro e Instalación de terminales: puestos de consulta**
- Suministro, Instalación y prueba de terminales y circuitos de comunicaciones

Podría el Correo indicar:

- ¿Cantidad de Puestos de Consulta requeridos en Centro de Prensa y Difusión?
- Si el suministro de los puestos de consulta es sólo equipamiento tecnológico (PC y Monitor, Teclado y Mouse) sin mobiliario (mesas y sillas)
- ¿El Video Wall es requerido sólo en el Centro de Difusión?

Son requeridos aproximadamente 15 puestos de consulta con provisión solamente de equipamiento tecnológico y el video wall es sólo requerido para el centro de prensa y difusión.

El oferente asumirá, también, el desmontaje de las instalaciones y el suministro de todos los insumos que sean necesarios: soportes magnéticos, toner para impresoras, etc.

¿Podría indicarnos a que se refieren con soportes magnéticos?

Soportes de almacenamiento de datos que puedan ser entregados a visitantes, agrupaciones, fiscales u autoridades, etc.

5.5.2.3 Infraestructura y logística

El oferente asumirá los siguientes trabajos y obligaciones:

- Instalación de equipos y terminales.
- Cableado para terminales y periféricos.
- Cableado interno de cada centro de carga y cada centro de cómputos
- Servicio de conectividad entre cada centro de carga y cada centro de cómputos
- Servicio de conectividad redundante con el centro de prensa desde cada centro de cómputos
- Instalaciones eléctricas hasta cuadro general.
- Dimensionamiento de los circuitos de transmisión de datos.
- Definición de líneas y terminales de voz para la intercomunicación telefónica de los diferentes grupos operativos.
- Insumos para los equipos necesarios para el funcionamiento del sistema

Por favor confirmar qué desea El Correo con este requerimiento de las terminales de voz?, tenemos dudas como:

- ¿Los diferentes grupos operativos mencionados incluyen personal del Correo y DINE? si es afirmativo, ¿es solo a nivel central o entre las Provincias?
- ¿Se requieren equipos móviles dentro de una APN?
- ¿Suministro de equipos o sólo de servicios?

No incluye personal de CORASA y Dine, son para la organización y trabajo interno de la adjudicataria con los grupos operativos que contrate o determine para la realización de las tareas indicadas en el pliego.

<p>Infraestructura</p> <ul style="list-style-type: none"> ☐ Dimensionamiento de salas y definición de ubicaciones. en acuerdo con CORREO ☐ División de estas de acuerdo con la logística propia de cada una de ellas. ☐ Instalación de falso suelo u otros elementos donde la complejidad del cableado así lo requiera. ☐ Disposición y control del almacén general para equipos e insumos. ☐ Disposición y dotación de las salas de descanso del personal asignado al proyecto, en función de los espacios asignados por CORREO. ☐ Retiro de equipamiento de procesamiento e instalaciones de comunicaciones 	<ul style="list-style-type: none"> ☐ ¿Podría El Correo proporcionar planos de los espacios asignados dentro de los Centros de Procesamiento de Datos considerados? ☐ ¿El área de control y almacén general para equipos e insumos estará dentro del mismo Centro de Procesamiento? ¿Qué superficie tiene? ☐ ¿El Correo tiene considerado que el retiro de equipamiento de procesamiento e instalaciones de comunicaciones se realice hasta el final de las jornadas electorales? 	<p>Si, se adjuntan en ANEXO II CORASA proveerá un deposito para insumos, la adjudicataria deberá considerar un deposito para almacenar las cajas contenedoras de equipos, tales como PC, Servidores, LED, Impresoras, Etc. El retiro de equipamiento se realizará al finalizar todo el proceso electoral 2019.</p>
<p>Instalación eléctrica</p> <ul style="list-style-type: none"> ☐ Realización de planos con la definición de los circuitos, conexiones y distribución de cableado, cuadros de protección, alimentaciones eléctricas, etc. ☐ Distribución general de la red eléctrica con tendido de cables en canaletas adosadas para la alimentación eléctrica. Esta distribución se extenderá a todas las terminales y elementos que constituyen la red de difusión a instalar en el edificio. 	<ul style="list-style-type: none"> ☐ Puede el Correo indicar si las instalaciones donde se despliega las salas de carga y demás salas cuentan con sistema de planta de emergencia y las características de potencia de las mismas. 	<p>Todas las Salas cuentan con sistema de planta de Emergencia.</p>

<p>Transportes</p> <p>☐ Dotación de servicio de transportes para equipos, insumos, urgencias no previstas, etc., en todo el ámbito del territorio nacional como asimismo el traslado de equipos después del desmontaje de las instalaciones.</p> <p>☐ Mensajería para cubrir todo el ámbito del territorio nacional en los plazos mínimos necesarios según los casos</p>	<p>¿Puede el Correo brindar más detalle del servicio de mensajería requerido?,</p>	<p>Se indica que todo el servicio de mensajería entre el personal de la empresa adjudicataria correrá por su cuenta y cargo.</p>
--	--	--

5.5.3 Circuito cerrado para monitoreo de carga

<p>El oferente deberá proveer todo el equipamiento, licencias e infraestructura de comunicaciones necesarios para la visualización de la actividad de los centros de carga desde las salas de fiscales y apoderados ubicadas en todo el país.</p>	<p>¿Estamos hablando de visualizar los centros de carga de Barracas y Monte Grande, de las salas de fiscales en cada uno de los centros principales y las cabeceras de provincia?</p> <p>¿Solo habrá cámaras en las salas en los centros de carga?</p> <p>¿Correo nos puede facilitar los planos de los centros de carga para poder dimensionar la cantidad de cámaras necesarias?</p>	<p>Si, Se visualizaran los centros de carga de ambos edificios desde las salas de fiscales y apoderados en los centros principales y en las cabeceras de provincia. Las cámaras se ubicaran sólo en los centros de carga.</p>
---	--	---

5.5.4.1 Disponibilidad

<p>Deberá contar con un mecanismo de Monitoreo securizado (Ej a través de SSL/TLS con doble autenticación, VPN) que pueda integrarse a consolas propias y de terceros, incluyendo al Correo, a través de protocolos estándar SNMP, Web Services o similar.</p>	<p>¿Se refiere al monitoreo de la plataforma del Centro de Cómputo?</p>	<p>CORASA monitoreará la salud de los componentes provistos por el oferente utilizando protocolos estándares. Este monitoreo debe considerarse sensible para que nadie ajeno a CORASA pueda visualizarlo.</p>
---	---	---

5.5.4.3 Mantenibilidad

<p>El producto debe ofrecer un mapa de componentes que refleje todos los elementos de runtime que conforman el servicio</p>	<p>¿Este entregable forma parte del plan de proyectos que deberá ser entregado luego de la adjudicación?</p>	<p>Se entiende que en la instancia de contratación el oferente deberá proponer el mapa de componentes de la solución que está ofertando. Asimismo deberá ser incluido como un entregable del proveedor que sea adjudicado dentro del plan de proyecto tal lo indicado en el apartado 7.2.2 <i>Entregables • Arquitectura: Proveer la documentación de los modelos que describan la arquitectura propuesta para de esta manera tener una visualización completa de los componentes que forman parte de la solución</i></p>
---	--	---

5.6 Seguridad de la Información

<p>Se deben presentar las evidencias necesarias para constatar que se cumplan las medidas de seguridad aquí establecidas. Todos los sistemas y herramientas deben estar actualizados y utilizar configuraciones seguras que permitan evitar problemas de seguridad y vulnerabilidades conocidas</p>	<p>¿Debe estas evidencias ser entregadas al momento de presentación de la propuesta o con el Plan de Proyecto una vez adjudicado?</p>	<p>En ambas instancias. Particularmente las evidencias relacionadas con actualizaciones de las herramientas de seguridad deberán ser enviadas en diferentes instancias previo al proceso electoral a fin de verificar que las mismas posean los últimos parches, firmas de antivirus, entre otros.</p>
---	---	--

5.6.4 Identificación y gestión de permisos

<p>Deberá contar con mecanismos de autenticación fuerte (Ejemplo: Autenticación por doble factor) para los sistemas sensibles</p>	<p>¿Cuáles consideran que son los sistemas sensibles? ¿Confirmar si los administradores de la plataforma son los que deben estar sujetos a la autenticación fuerte?</p>	<p>Todos los sistemas donde se procesa /transmite/hospeda la información de alto impacto del proceso de escrutinio. Los administradores están sujetos a Autenticación Fuerte.</p>
--	---	---

Presentar las evidencias necesarias para constatar que se cumplan las medidas de seguridad aquí establecidas

¿Qué y Cuándo se espera que se entregue como evidencia?

Se espera antes de la adjudicación contar con evidencia que permita verificar que existen mecanismos de autenticación fuerte implementados o en proceso formal de implementación en los principales sistemas que manejarán información sensible del proceso de escrutinio.

6 Otros Requerimientos del Servicio

Requerimiento	Preguntas	Respuestas																
6.2 Programa de visitantes Intencionales																		
<p>A los fines de diseño se deberá contemplar la realización de diversas actividades de capacitación, conocimiento y debate del sistema electoral argentino. Como mínimo se deberán incluirse los gastos de traslados, alojamiento y estadía durante las jornadas para una cantidad máxima de 100 personas considerando las tres jornadas electorales.</p> <p>El diseño del programa se encontrará sujeto a la aprobación del CORREO/DINE</p>	<p>¿Podría El Correo indicar el país de origen de sus visitantes y en qué cantidad?, con el propósito de diseñar el programa de visitantes.</p> <p>¿Podría El Correo confirmar si los gastos de traslado que ese mencionan incluyen los boletos aéreos internacionales o solo los traslados dentro de la ciudad de Buenos Aires?</p> <p>De incluir traslados a ciudades del interior de la República Argentina, cuantos visitantes y a qué ciudades serían.</p> <p>¿Podría El Correo confirmar si la seguridad física de los invitados internacionales es parte del alcance de esta Propuesta?</p> <p>Por favor confirmar si serian 100 personas por elección.</p> <p>En caso de incluirse los traslados internacionales, por favor confirmar el tipo de bolete aéreo a adquirir (Business/Ejecutivo/Economico)</p> <p>Por favor confirmar la cantidad de días en las que se espera que las personas estén en Argentina</p> <p>¿qué categoría de hotel debe considerarse?</p> <p>¿Qué debe considerarse como gastos de estadía? 4 comidas, transportes internos.</p> <p>¿Debemos considerar algún tipo de identificación para los asistentes? Chalecos, camisas, carnets?</p>	<p>Mayoritariamente provendrán de países del continente americano y algunos invitados -no más de 10- del resto del mundo. El programa de actividades lo diseña y ejecuta la DINE para lo cual el oferente deberá proponer las distintas opciones para poder ejecutar el mismo.</p> <p>Se entiende por traslados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Boleto aéreo en clase turista. - Traslados aeropuerto-hotel-aeropuerto- - Traslados internos: <table border="1" data-bbox="1276 446 2055 560"> <thead> <tr> <th>*Buses</th> <th>Viernes</th> <th>Sábados</th> <th>Domingo*</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Paso</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>7 /7</td> </tr> <tr> <td>Gral.</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>9 /6</td> </tr> <tr> <td>Eventual 2da. Vuelta</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>7 /7</td> </tr> </tbody> </table> <p>* Cantidad aproximada. * La última columna del día domingo el horario es de 10 a 14hs.</p> <p>Los días Viernes y sábados son minibuses de 15 personas. El día domingo son minibuses de 10 personas.</p> <p>Además deberán proporcionarse 2 Autos con conductor: por 4 días para las PASO, elecciones Generales y Eventual 2da Vuelta.</p> <p>Los traslados serán dentro de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y Ciudades del GBA.</p> <p>La seguridad física de los visitantes no es parte de la propuesta.</p> <p>En total son 100 personas divididas entre las elecciones PASO, Elecciones Generales y Eventual 2da Vuelta.</p> <p>El tipo de pasaje debe ser Economy y se alojaran por 5 días / 4 noches por cada elección.</p> <p>La hotelería debería ser 4 estrellas superior, preferentemente 5 estrellas y que incluya servicio de internet en las habitaciones.</p> <p>Como gastos de estadía deben considerarse, desayuno, almuerzo y cena por cada invitado, más coffe breaks (alrededor de 9)</p> <p>No se requiere ningún tipo de identificación para los asistentes.</p> <p>El hotel debe proporcionar una oficina para el equipo de organización por 4 días en las elecciones PASO, Elecciones Generales y Eventual 2da Vuelta.</p> <p>Se requerirá un presente para los invitados.</p>	*Buses	Viernes	Sábados	Domingo*	Paso	4	4	7 /7	Gral.	5	5	9 /6	Eventual 2da. Vuelta	4	4	7 /7
Buses	Viernes	Sábados	Domingo															
Paso	4	4	7 /7															
Gral.	5	5	9 /6															
Eventual 2da. Vuelta	4	4	7 /7															

Productos Pre electorales

Este componente tiene como objetivo generar la identidad institucional del proyecto de Recuento Provisional de Resultados. El oferente deberá proponer el diseño de la identidad como parte de una sola estrategia de comunicación. Tal propuesta deberá ser aprobada por la DINE para utilizarla posteriormente en los distintos vectores que la misma gestione. Se deberán planificar y elaborar productos explicativos sobre el Recuento Provisional para su comunicación a distintos usuarios: agrupaciones políticas, prensa, sociedad civil, invitados internacionales.

¿Podría El Correo confirmar si la identidad institucional requerida es exclusivamente para el proyecto Recuento Provisional de Resultados como submarca?

La identidad corresponde a las Elecciones 2019 en su conjunto, no al recuento como submarca. Deberá estar en concordancia con los manuales de estilo aplicables al organismo electoral (DINE). La identidad se utilizará en todos los productos del Recuento Provisional de Resultados que estén destinados a difusión.

Elaboración de estudios sobre jornadas electorales y comportamiento electoral

Elaboración y edición de estudios sobre el desempeño de distintas actividades realizadas durante el proceso electoral, la participación y percepción ciudadana y la implantación geográfica del voto en cada uno de los procesos electorales desarrollados en el año 2019.

¿Cuáles serían esas actividades?
¿Qué hay que evaluar en relación a la participación (ejemplo: nivel, experiencia, etc)?
Percepción ciudadana: ¿Qué hay que evaluar, sobre qué sería la percepción?
Implantación geográfica del voto: ¿A qué se refieren con este requisito?

Se responde en ANEXO I

La metodología a ser aplicada debe ser una combinación de análisis estadístico econométrico geo-referenciado (técnica cuantitativa) con técnicas cualitativas de revelamiento de campo y análisis de información. El alcance y contenido de los estudios será presentado con el plan correspondiente y deberá ser aprobado por la DINE

Análisis estadístico econométrico geo-referenciado:
¿Sobre qué? ¿Recibiremos la base para analizar o hay que recolectar los datos?
Relevamiento de campo: ¿Qué hay que relevar? ¿En qué plazas? ¿Cantidad de casos esperados? ¿Nivel de aperturas buscadas?

Se responde en ANEXO I